

**ALGEMENE VOORWAARDEN VAN
BUSSCHER GERECHTSDEURWAARDERS
gevestigd te
STEENWIJK**

1. algemeen/definities

1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aan Busscher Gerechtsdeurwaarders (nader te noemen: Busscher) verstrekte en te verstrekken opdrachten tot het verrichten van ambtelijke en niet-ambtelijke werkzaamheden. Afwijkende bedingen gelden uitsluitend indien deze schriftelijk aan de opdrachtgever zijn bevestigd, terwijl deze voorwaarden prevaleren boven eventueel door een opdrachtgever gehanteerde algemene voorwaarden.

1.2 Cliënten zijn opdrachtgevers die niet beroepshalve een opdracht verstrekken. Tussenpersonen zijn opdrachtgevers, die beroepshalve juridische of incassowerkzaamheden verrichten, met name advocaten, gerechtsdeurwaarders en door ons erkende incassobureaus.

Ambtelijke werkzaamheden zijn alle werkzaamheden die bij wet aan gerechtsdeurwaarders zijn opgedragen.

Niet-ambtelijke werkzaamheden zijn alle overige werkzaamheden welke niet bij wet expliciet aan de gerechtsdeurwaarder zijn opgedragen, waaronder het verrichten van incassowerkzaamheden, het geven van (juridische) adviezen, het verlenen van rechtskundige bijstand, het voeren van procedures, het aanbrengen van dagvaardingen, het waarnemen ter rolzitting en alle daarmee verband houdende werkzaamheden.

2. Aanvaarding en uitvoering van opdrachten

2.1 Een aan Busscher verstrekte opdracht geldt als aanvaard, zodra zij is aangevangen met de uitvoering van de opdracht, c.q. deze opdracht schriftelijk aan de opdrachtgever is bevestigd.

2.2 Busscher zal bij de uitvoering van opdrachten de nodige zorgvuldigheid in acht nemen en naar beste vermogen met de belangen van de opdrachtgever rekening houden. Met de aanvaarding van een opdracht neemt Busscher een inspanningsverplichting op zich.

2.3 Bij overdracht van een vordering ter incasso machtigt opdrachtgever Busscher alle noodzakelijke incassowerkzaamheden te verrichten, zowel in als buiten rechte, waaronder begrepen het treffen van een redelijke betalingsregeling, het aanhangig maken van een gerechtelijke procedure en/of het indienen van faillissementsaanvraag tegen de nalatige debiteur. De opdrachtgever verleent tevens volmacht aan Busscher om zich te voorzien van externe juridische bijstand en/of adviseurs, terwijl

de daaraan verbonden kosten aan de opdrachtgever als verschotten zullen worden doorberekend.

2.4 Opdrachtgevers zullen aan hen verstrekte informatie geheim houden en niet aan derden mogen openbaren, waaronder begrepen eventueel verstrekte inlichtingen omtrent een debiteur, zulks met inachtneming van de terzake doende bepalingen uit de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

2.5 Busscher verplicht zich terstond tot afrekening met opdrachtgever over te gaan, zodra uitvoering aan de verstrekte opdracht is gegeven. Betalingen welke plaatsvinden naar aanleiding van een verstrekte opdracht strekken allereerst ter voldoening van de door Busscher gemaakte kosten en/of verschotten, haar toekomstige honoraria en/of provisie en meer speciaal in mindering op ontstane gerechts- dan wel executiekosten.

2.6 Busscher is gerechtigd van de opdrachtgever een voorschot te verlangen ter dekking van gemaakte of te maken kosten.

3. Tarieven

3.1 Busscher berekent voor de door haar verrichte werkzaamheden de vergoeding en kosten, zoals bepaald in haar tarieven, welke een integraal onderdeel uitmaken van deze algemene voorwaarden.

3.2 De volgens tarieven aan Busscher toekomstige vergoeding wordt ook in rekening gebracht, indien de opdrachtgever buiten haar om met schuldenaar een regeling of een schikking treft, de opdracht intrekt of Busscher ondanks ingebrekestelling zonder bericht laat.

3.3 Busscher Gerechtsdeurwaarders is gerechtigd om de tarieven jaarlijks te indexeren overeenkomstig het Besluit Tarieven Ambtshandelingen Gerechtsdeurwaarders.

4. Aansprakelijkheid

4.1 Busscher Gerechtsdeurwaarders staat niet in voor het behalen van enig resultaat en de opdracht wordt volledig voor rekening en risico van de opdrachtgever uitgevoerd. Eventuele aansprakelijkheid van Busscher Gerechtsdeurwaarders is te allen tijde beperkt tot het bedrag waarvoor zij aansprakelijkheid heeft verzekerd, c.q. tot het bedrag waartoe de verzekeraar van Busscher Gerechtsdeurwaarders een schade erkent en dekt.

4.2 Reclames met betrekking tot door Busscher Gerechtsdeurwaarders verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt en wel binnen 14 dagen nadat de werkzaamheden zijn verricht en/of de eindafrekening/declaratie is verzonden, bij gebreke waarvan het recht op reclameren komt te vervallen.

5. Betaling

5.1 Voldoening van al hetgeen een opdrachtgever aan Busscher Gerechtsdeurwaarders is verschuldigd, dient te geschieden binnen 30 dagen nadat de declaratie aan de opdrachtgever is verzonden. Na ommekomst van deze termijn verkeert opdrachtgever van rechtswege in betalingsverzuim en zal de opdrachtgever een rentevergoeding verschuldigd zijn van 1% per maand vanaf de vervaldatum.

6. Toepasselijkheid recht en bevoegde rechter

6.1 Op rechtsverhouding tussen opdrachtgever en Busscher Gerechtsdeurwaarders is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

6.2 Alle geschillen, van welke aard ook, welke tussen opdrachtgever en Busscher Gerechtsdeurwaarders mochten ontstaan zullen bij uitsluiting ter beslechting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Zwolle.

Tarieven voor cliënten behorende bij de algemene voorwaarden van Busscher Gerechtsdeurwaarders

Algemeen

De grondslag voor de berekening van het geïncasseerde bedrag is het totaal van de door debiteur betaalde bedragen, inclusief de rechtstreeks aan de cliënt betaalde bedragen nadat de vordering ter incasso aan Busscher Gerechtsdeurwaarders is overgedragen.

Met betaling wordt gelijk gesteld een door de schuldenaar of een derde aan de cliënt gedane andere prestatie ter voldoening van de ter incasso uit handen gegeven vordering.

Tarieven

Aan de opdrachtgever zal worden berekend voor werkzaamheden terzake van incasso 15% van het geïncasseerde bedrag tot € 3.000,00. Over het meerdere 10% van het geïncasseerde bedrag, vermeerderd met de door Busscher voor hun opdrachtgevers gemaakte en/of betaalde verschotten.

In alle gevallen, waarin een vordering oninbaar blijkt, is de opdrachtgever verschuldigd terzake van dossier- en administratiekosten een basisvergoeding van € 34,00, eveneens vermeerderd met namens de opdrachtgever gemaakte verschotten.

Advieswerkzaamheden

Voor werkzaamheden, welke niet vallen binnen het kader van de normale incassowerkzaamheden, zoals het geven van juridische adviezen, het voeren van een procedure, het verlenen van rechtskundige bijstand, is de opdrachtgever aan Busscher verschuldigd een salaris van € 125,00 per uur, exclusief verschotten.

Ambtelijke kosten en verschotten

De gemaakte ambtelijke kosten worden aan de opdrachtgever doorberekend op basis van de van overheidswege vastgestelde schuldenaartarieven.

B.T.W.

Alle in deze voorwaarden genoemde bedragen en percentages zijn exclusief de daarover verschuldigde omzetbelasting.